

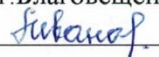
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 1
«Улыбка» компенсирующего вида г. Благовещенска Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

МБДОУ детский сад № 1 «Улыбка»

г. Благовещенска

 Иванова Л.Ю.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ детский сад № 1 «Улыбка»

г. Благовещенска

 Багаева Т.С.

Приказ № 125 от 03.10.2025г.



**ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКИЙ САД № 1
«УЛЫБКА» КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА
Г. БЛАГОВЕЩЕНСКА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ,
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
I. Организационные мероприятия в области гражданской обороны		
Разработать и согласовать с органом местного самоуправления план основных мероприятий МБДОУ по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на 2025-2026 учебный год	Октябрь	Уполномоченный по ГО
Анализ оперативной обстановки, связанной с угрозой и возникновением ЧС на территории МБДОУ	Ежеквартально	Заведующий, уполномоченный по ГО
Подготовить локальную и распорядительную документацию МБДОУ по вопросам ГО и ЧС	В течение года (по необходимости)	Заведующий, уполномоченный по ГО
Организовать и проводить заседания команды безопасности по вопросам ГО и ЧС	В течение года (по необходимости)	Заведующий, уполномоченный по ГО
II. Подготовка работников и участников образовательных отношений в области гражданской обороны		
Организовать дополнительное профессиональное образование или курсовое обучение в области гражданской обороны работников МБДОУ из числа лиц, указанных в абзаце третьем пункта 4 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 02.11.2000 № 841	Январь	Заведующий, уполномоченный по ГО
Спланировать и провести ежегодные учения/тренировки по гражданской обороне	Октябрь	Заведующий, уполномоченный по ГО
Организовать и провести для воспитанников акцию «Безопасный лед»	В осенне – зимний период и в период ледохода	Уполномоченный по ГО
Обеспечить пропаганду знаний в области гражданской обороны	В течение года	Уполномоченный по ГО
Организовать и проводить вводный инструктаж по гражданской обороне с вновь принятыми работниками в течение первого месяца их работы	В течение года	Уполномоченный по ГО
III. Обеспечение эвакуации работников и участников образовательных отношений, материальных и культурных ценностей в безопасные районы		
Создать и организовать деятельность эвакуационной комиссии, а также обеспечить подготовку ее личного состава	Апрель	Заведующий
Обеспечить подготовку безопасных районов к приёму и размещению работников и воспитанников МБДОУ подлежащих эвакуации	В течение года	Уполномоченный по ГО
IV. Обеспечение предоставления участникам образовательных отношений средств индивидуальной и коллективной защиты		

Разработать план выдачи и распределения средств индивидуальной защиты работникам МБДОУ	Март	Заместитель заведующего по АХЧ
Поддерживать в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и обеспечить техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны, находящихся в ведении МБДОУ	В течение года	Уполномоченный по ГО
V. Обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны		
Обеспечить приобретение средств индивидуальной защиты и материально – технических средств в целях обеспечения гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Май	Заместитель заведующего по АХЧ
Уточнение порядка оповещения руководящего состава и персонала МБДОУ при угрозе и возникновении ЧС	Июнь	Уполномоченный по ГО
Сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею с органами местного самоуправления	Август	Заведующий
Проверка состояния средств индивидуальной защиты и материально – технических средств	Ежеквартально	Заместитель заведующего по АХЧ